

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 12, Agosto de 2024

HORA: 6:30 - 7:00

LUGAR: Jic Piedra Verde

TEMA: Socialización de activación de póliza
Componente administrativo - Inducción talento humano.

ASISTENTES: Talento humano

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización por parte de la responsable del servicio
2. Preguntas por parte de las profesionales API
3. Oración.

DESARROLLO:

Objetivo: Recibir información de interés general por parte de la responsable de la unidad operativa sobre activación de póliza y tercera entrega de informes, con el fin de fortalecer los procesos administrativos según instructivos y la labor con los niños-niñas.

Siendo las 6:30 la responsable de la unidad operativa informa a las profesionales API, que según Cronograma la tercera entre:

ga de informes del año se llevara a cabo el día 3 de octubre, por consiguiente los informes de los participantes a cargo deben ser enviados al correo de la coordinadora el día 18 de septiembre.

A continuación pregunto a algunos profesionales el paso a paso de activación de póliza, para cerciorarse de que todas manejan la misma información. Luego inicio nuevamente la socialización ya que evidencio dudas, indicando:

1. Aviso de la situación a coordinadora y familias.
 - Debe presentarse papá - mamá o acudiente con custodia, siendo quienes tienen la responsabilidad de decisión, si se activa o no la póliza.
 - En caso de no tener comunicación con los adultos responsables del niño-niña, se debe realizar registro fotográfico de las llamadas realizadas.
 - En un caso extremo que el padre de familia no pueda presentarse porque no le dan permiso en su trabajo, o situaciones difíciles, se envía registro fotográfico del niño-niña. Según la decisión debe enviar una carta de autorización al acudiente o de desestimiento.
2. En caso de activar póliza, la profesional:
 - Debe dirigirse al centro asistencial con el niño-niña y el adulto responsable.
 - Debe elaborar acta describiendo todo lo

que ocurra desde el desplazamiento al centro asistencial.

• Durante la activación de la póliza se debe informar continuamente y con detalle a la coordinadora, y cada llamado debe quedar registrada en el acta con hora y descripción.

3. De igual forma, se desista o no de la activación de la póliza se debe registrar novedad a diario sobre la evolución del niño-niña, hasta realizar cierre.

NOTA. La póliza se debe activar por lo más mínimo, salvaguardando la salud de los niños-niñas.

4. Es importante!!! brindar la misma información en la aseguradora, centro médico, coordinadora, familia y link de reporte, brindando veracidad de los hechos.

5. Luego de cerrar el acta, se debe socializar con el talento humano el motivo de la activación de póliza con el fin de minimizar el riesgo expuesto. Además de registrarse en acta y con las respectivas evidencias.

Pv. 1	<u>Nancy B</u> <u>Dakent Milku P</u>	<u>Resp-del S</u> <u>Profesional API</u>	<u>J.I.C.C.P.U</u> <u>Jicc Verde</u>	<u>[Signature]</u> <u>[Signature]</u>
2	<u>Yimena Beltran</u>	<u>Profesional API</u>	<u>J.I.C.C.P. Verde</u>	<u>[Signature]</u>
3	<u>[Signature]</u> <u>[Signature]</u>	<u>Profesional API</u>	<u>J.I.C.C.P. Verde</u>	<u>[Signature]</u>
5	<u>Alejandra Aldana</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
6	<u>Erikto bhanna Boraó</u>	<u>profesional API</u>	<u>Jicc piedra verde</u>	<u>[Signature]</u>
7	<u>Tulireth Andrea Castillo</u>	<u>Profesional API</u>	<u>JICC Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
8	<u>Sandra Orquijo</u>	<u>Profesional API</u>	<u>JICC Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
9	<u>Olga Patricia Far</u>	<u>profesional API</u>	<u>JICC Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
10	<u>Angie Gonzalez</u>	<u>Profesional API</u>	<u>JICC Piedra U.</u>	<u>[Signature]</u>
11	<u>Pablo Polo B</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
12	<u>Luz Mary Rincon</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
13	<u>Bibrem Castillo G.</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
14	<u>Dery Galarza</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
Pj 1	<u>Liliana Duarte</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
2	<u>Yenay Castañeda</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
3	<u>Haroldo Bamejo</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
4	<u>Leidy Rodriguez</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>
5	<u>Dolly Gonzalez A</u>	<u>Profesional API</u>	<u>Jicc Piedra Verde</u>	<u>[Signature]</u>

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 20 de Agosto de 2024.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma

Anexos: _____

Elaboró: Alejandra Aldana.